



**VALSTYBĖS ĮMONĖS
IGNALINOS ATOMINĖS ELEKTRINĖS
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TARPTAUTINIŲ SANKCIJŲ TAIKYMO POLITIKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. kovo 20 d. Nr. ĮsTa-60
Visaginas

T v i r t i n u Tarptautinių sankcijų taikymo politikos aprašą (pridedama).

Generalinis direktorius

TARPTAUTINIŲ SANKCIJŲ TAIKYMO POLITIKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tarptautinių sankcijų taikymo politikos aprašas (toliau – Aprašas) skirtas nustatyti vieningą valstybės įmonės Ignalinos atominė elektrinė (toliau – Įmonė) sankcijų įgyvendinimo modelį, užtikrinant Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo ir užsienio politikos interesus bei įgyvendinant Lietuvos Respublikos tarptautinius įsipareigojimus, Europos Sąjungos bendrąją užsienio ir saugumo politiką, taip pat prisidedant prie taikos, stabilumo ir teisės viršenybės palaikymo pasaulyje, tarptautinės bendruomenės kovos su tarptautiniu terorizmu, žmogaus teisių pažeidimais, teritoriniais, etniniais ir religiniais konfliktais kitose valstybėse.

2. Įmonė taiko visumą kompleksinių priemonių ir vidaus kontrolės procedūrų Lietuvos Respublikoje privalomai taikomų tarptautinių sankcijų, nurodytų Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo 2 straipsnio 3 dalyje, bei Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytų ribojamųjų priemonių tinkamam įgyvendinimui užtikrinti. Įmonės vidaus dokumentai, detalizuojantys Aprašo įgyvendinimą ir taikymą ir (ar) susiję su sankcijų įgyvendinimo kontrole, neturi prieštarauti Aprašo nuostatoms ir, esant poreikiui, turi būti atnaujinti vadovaujantis šiuo Aprašu.

3. Aprašas parengtas atsižvelgiant į:

3.1. privalomą Jungtinių Tautų (toliau – JT), Europos Sąjungos (toliau – ES) ir nacionalinių tarptautinių sankcijų ir kitų ribojančių priemonių reguliavimą;

3.2. atsakingų priežiūros institucijų bei kitų kompetentingų nacionalinių institucijų rekomendacijas, išaiškinimus ir rinkos dalyvių praktiką, susijusią su sankcijų įgyvendinimu;

3.3. Įmonės vertybinę poziciją ir vidaus politikas;

3.4. Įmonės siekį nustatyti galimą sankcijų riziką, susijusią su partneriais, įskaitant, bet neapsiribojant, netiesioginės kontrolės, netiesioginės naudos suteikimo sankcionuotiems asmenims, sąsajų su valstybinėmis įmonėmis ir sankcijų vengimo rizikas.

4. Aprašas taikomas Įmonės darbuotojams, kurie yra atsakingi už sankcijų įgyvendinimą savo vykdomų funkcijų apimtyje.

5. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Įmonė** – valstybės įmonės Ignalinos atominė elektrinė.

5.2. **Sandoris** – visų formų Įmonės sudaromi sandoriai;

5.3. **Sankcijos** – ribojamosios priemonės, kuriomis siekiama pakeisti subjekto, kuriam taikomos sankcijos, elgesį, vykdomą politiką ar atliekamus veiksmus, siekiant tarptautinio ir regioninio saugumo stiprinimo, branduolinio nusiginklavimo, žmogaus teisių ir demokratinių vertybių užtikrinimo. Šios priemonės įgyvendinamos pagal Tarptautinių sankcijų įstatymą.

5.4. **Subjektas, kuriam taikomos sankcijos** – kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme.

5.5. **Tarptautinės sankcijos** – kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme.

5.6. **Veiklos partneris** – bet kuris asmuo, iš kurio Įmonė perka prekes ar paslaugas, reikalingas Įmonės veiklai, taip pat bet kuris asmuo, kuris sudaro Sandorius su Įmone dėl Įmonės teikiamų paslaugų ar parduodamų prekių ar paslaugų.

Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Jungtinių Tautų Organizacijos, Europos Sąjungos, nacionalinių ar Tarptautinių organizacijų bei kitų institucijų įstatymų, reglamentų, rezoliucijų ar bet kokių kitų teisės aktų, nustatančių Įmonės taikytinus ekonominius, sektorinius, finansinius ar prekybos sankcijų ribojimus.

II SKYRIUS

TARPTAUTINIŲ SANKCIJŲ ĮGYVENDINIMO PRINCIPAI

6. Įmonė, vykdydama savo veiklą, privalo vadovautis šiais bendraisiais Tarptautinių sankcijų įgyvendinimo principais:

6.1. Įmonė deda visas pastangas, siekdama užtikrinti, kad vykdoma veikla ir Sandoriai nepažeistų bet kokių taikytinų Tarptautinių sankcijų;

6.2. Aprašas ir kiekvienos Įmonės vidaus kontrolės procedūrose numatytos Tarptautinių sankcijų rizikos valdymo (mažinimo) priemonės turi būti taikomos visiems Įmonės Veiklos partneriams ir kiekvienam Įmonės sudaromam Sandoriui;

6.3. Įmonė negali palaikyti, leisti ar įsipareigoti vykdyti kokią nors veiklą ar imtis kokių nors veiksmų, dėl ko būtų pažeistos taikytinos Tarptautinės sankcijos ar sudarytos sąlygos apeiti ar išvengti Tarptautinių sankcijų taikymo;

6.4. Įmonė negali tiesiogiai ar netiesiogiai vykdyti veiklos (tęsiant sutartinius santykius ar sudarant bet koki naują Sandorį) su jokių asmeniu ar jo tiesiogiai ir netiesiogiai kontroliuojamu juridiniu asmeniu, kuriam taikomos Tarptautinės sankcijos, įskaitant bet kokią prekybos, tiekimo, investicijų veiklą ir visus kitus Sandorius;

6.5. Įmonė negali vykdyti veiklos teritorijose, kurioms taikytinos Tarptautinės sankcijos ir kurios yra apribotos taikytinų Tarptautinių sankcijų arba su bet kuriuo asmeniu, kuris yra įsteigtas ar veikiantis tokioje teritorijoje tokiu būdu, kuris pažeistų bet kuriuos taikomus Tarptautinių sankcijų pagrindu nustatytus draudimus ar apribojimus;

6.6. Įmonė privalo, remdamasi galiojančiais reglamentais, sprendimais, įstatymais ar kitais teisės aktais, užtikrinti, kad Įmonės darbuotojai nepažeistų Tarptautines sankcijas nustatančiuose reglamentuose, įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatytų reikalavimų ar įpareigojimų.

III SKYRIUS

TARPTAUTINIŲ SANKCIJŲ VIDAUS KONTROLĖS SISTEMA

7. Prevencijos skyrius yra atsakingas už žemiau išvardintų vidaus kontrolės priemonių įgyvendinimą sankcijų srityje:

7.1 siekiant identifikuoti subjektus, patenkančius į tarptautinių ir nacionalinių Sankcijų apimtį, rengti Įmonės vidaus procedūras, užtikrinančias, kad Įmonė savo veikloje nepažeis Sankcijų reikalavimų ir nuosekliai laikysis vertybinės pozicijos, jas įgyvendinti ir periodiškai atnaujinti.

7.2 užtikrinti, kad atnaujinimai atliekami nedelsiant, jei nustatomi neatitikimai su privalomais Sankcijų reguliavimo reikalavimais ar kompetentingų institucijų išaiškinimais.

7.3 vykdyti periodinę Veiklos partnerių patikrą, įvertinti visas galimas rizikas, atsižvelgiant į Veiklos partnerio veiklos pobūdį, teritoriją, tiekiamus produktus bei paslaugas, sąsajas su Lietuvai nedraugiškomis šalimis, galimą dalyvavimą sankcijų apėjimo schemose ir kt.;

7.4 užtikrinti, kad darbuotojai būtų tinkamai susipažinę su vidaus taisyklėmis ir procedūromis, turėtų pakankamai išteklių atlikti Veiklos partnerių patikrą;

7.5 organizuoti mokymus tikslinėms darbuotojų grupėms, siekiant užtikrinti pakankamas kompetencijas įgyvendinant sankcijų reikalavimus ir procesus;

7.6 vertinti galimybes nutraukti sandorius su Veiklos partneriais, kurie kelia grėsmę nacionaliniam saugumui bei Įmonės reputacijai, prireikus, konsultuojantis su Įmonės teisininkais;

7.7 siekiant įgyvendinti tarptautinių ir nacionalinių sankcijų reikalavimus, esant specifiniams, netipiniams klausimams arba laikantis teisės aktuose nurodytų reikalavimų, bendradarbiauti ir konsultuotis su kompetentingomis institucijomis.

IV SKYRIUS DERAMAS VEIKLOS PARTNERIŲ TIKRINIMAS

8. Įmonė, siekdama valdyti su Sankcijomis susijusią riziką, įsitikina, kad Veiklos partneriams nėra taikomos tarptautinės ir nacionalinės sankcijos. Įmonė Tarptautinių sankcijų riziką skirsto atsižvelgdama į Veiklos partnerio juridinį statusą ir nuolatinės gyvenamosios ar veiklos vykdymo vietos informaciją, įskaitant Veiklos partnerio ir Naudos gavėjo registracijos šalies ar geografinio regiono, mokestinio rezidavimo valstybės, Veiklos partnerio veiklos, informacijos apie prekės kilmės šalį, paėmimo ir pristatymo vietą bei tarpinius sustojimus ir kitus su Sandoriu galimai susijusius veiksnius.

9. Įmonė atlieka Veiklos partnerių tikrinimą:

9.1. prieš sudarant Sandorį su Veiklos partneriu;

9.2. prieš atliekant su Veiklos partneriu sudaryto Sandorio pakeitimus ar pratęsiant sudarytą Sandorį;

9.3. kai žinoma kita informacija, galinti turėti įtakos Veiklos partnerio Tarptautinių sankcijų rizikai;

9.4. kai atnaujinamas Tarptautinių sankcijų sąrašas ar pasikeičia Tarptautinėmis sankcijomis nustatytų draudimų bei apribojimų apimtis;

9.5. periodinės patikros, įtvirtinamos Įmonės vidaus kontrolės procedūrose nustatyta tvarka ir terminais, atlikimo metu;

9.6. kitais pagrįstais atvejais, kai tai svarbu sankcijų rizikai įvertinti ir valdyti.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Tarptautinių sankcijų taikymo politikos aprašą tvirtina Įmonės generalinis direktorius.

11. Už Sankcijų įgyvendinimo procesų parengimą ir priežiūrą atsako Įmonės Prevencijos skyriaus darbuotojai.

12. Aprašo peržiūrėjimą ir atnaujinimą inicijuoja ir koordinuoja Prevencijos skyriaus vadovas.

13. Sankcijų įgyvendinimo vykdymo kontrolę koordinuoja Prevencijos skyriaus vadovas.

14. Prevencijos skyriaus vadovas Įmonės vidaus dokumentų nustatyta tvarka ne rečiau kaip kartą į metus informuoja Įmonės valdymo organus apie Sankcijų įgyvendinimo būklę, susijusias rizikas ir incidentus.

15. Aprašas peržiūrimas ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus, pasikeitus ES, Lietuvos Respublikos ar kitiems teisės aktams.

16. Aprašas taikomas tiek, kiek neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir (ar) kitiems galiojantiems teisės aktams.
