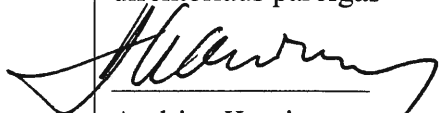
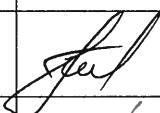


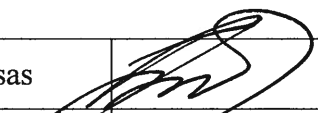
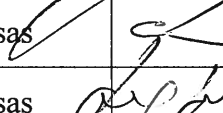
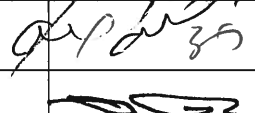
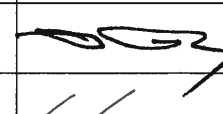
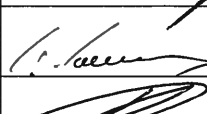



| | | | | | |
|---|---|--|-----------------|---|------------|
| VĮ IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ | | Ilgalaikis VĮ Ignalinos AE saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų kompetencijų užtikrinimo planas | | 1 lapas iš 6 | |
| 2018-03-29 Nr. <u>MDPP-1(3.254)</u> Visaginas | | ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS Projektas 0001 | | TVIRTINU L. e. generalinio direktoriaus pareigas  Audrius Kamienas | |
| Pagrindas | 1. Branduolinės saugos reikalavimai „Licencijuojamą veiklą branduolinės energetikos srityje vykdančių organizacijų žmogiškieji ištekliai“, BSR-1.4.3-2017, DVSnd-0048-38. 2. 2018-01-18 2018 metų Korporatyvinių reikalų ir administravimo departamento darbo planas, MnDPI-71(2.58). 3. 2017-12-20 VĮ IAE ilgalaikio aprūpinimo žmogiškaisiais ištekliais priemonių planas, MnDPI-1149(3.265). | | | | |
| Ryšys su sauga | | | | NES | |
| Įtraukti pakeitimus į dokumentus: | | | | | |
| Kodas | | Dokumento pavadinimas | | Padalinys | |
| - | | - | | - | |
| Vykdyto kontrolė | | | | PS | |
| Išsiuntimas: KR ir AD, END, FSOT, TT, RST, RATT, RT, PVT, AS ir KVS, BSS, PS, VATESI | | | | | |
| Parengė: | | | | | |
| Padalinys | Pareigybė | Vardas, Pavardė | Skyrių numeriai | Parašas | Data |
| PS | Vyresnioji personalo mokymo specialistė | T. Prochoryčeva | Visas |  | 2018-03-26 |
| PS | Vyriausiasis personalo rengimo specialistas | A. Murzin | Visas |  | 2018-03-26 |
| PS | Mokymo poskyrio viršininkė | M. Izmodenova | Visas |  | 2018-03-26 |
| Vizos: | | | | | |
| KR ir AD | Direktorius | T. Liukaitis | Visas |  | 2018-03-28 |
| END | Direktorius | S. Krutovcov | Visas |  | 2018-03-28 |
| FSOT | Vadovas | E. Šepetys | Visas |  | 2018-03-27 |
| AS ir KVS | Vadovas | J. Kruglov | Visas |  | 2018-03-27 |
| PS | Vadovė | A. Glušakova | Visas |  | 2018-03-27 |
| DVS | Vadovas | V. Pranevičius | Visas |  | 2018-03-28 |

| | | |
|-----------|--|--------------|
| PRIEMONĖS | Ilgalaikis VĮ Ignalinos AE saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų kompetencijų užtikrinimo planas | 2 lapas iš 6 |
|-----------|--|--------------|

IVADAS

1. Šio plano tikslas – užtikrinti VĮ Ignalinos AE saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų kompetencijas.
2. Plano skiltyje „Vykdytojas“ nurodytas padalinys, atsakingas už konkrečios priemonės vykdymą. Skiltyje „Bendravykdis“ nurodytas padalinys, teikiantis Vykdytojui būtiną informaciją.
3. Planas parengtas 10 metų laikotarpiui ir esant poreikiui gali būti koreguojamas.

| | | |
|-----------|--|--------------|
| PRIEMONĖS | Ilgalaikis VĮ Ignalinos AE saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų kompetencijų užtikrinimo planas | 3 lapas iš 6 |
|-----------|--|--------------|

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Vykdytojas | Bendravykdis | Įvykdymo data | Dokumentas, patvirtinantis įvykdymą |
|--|--|------------|--------------------------------|---|---|
| 1. | Veiklos planavimas | | | | |
| 1.1. | Nustatyti saugai svarbių pareigybių rezervo parengimo lygio strateginį rodiklį ir jį įgyvendinti | PS | - | kasmet | Žmogiškųjų išteklių valdymo proceso rodikliai ir jų pasiekimo ataskaita |
| 1.2. | Analizuoti ir įvertinti darbuotojų pensinio amžiaus pasiekimo įtaką pakankamo saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų skaičiaus užtikrinimui, 10 metų laikotarpiui | PS | VPS | 2018-12-31 vėliau kartą per 2 metus | Parengta ataskaita |
| 1.3. | Parengti metinį įmonės personalo mokymo planą, įskaitant struktūrinių padalinių saugai svarbių pareigybių ir jų rezervo parengimo poreikius | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | kasmet iki gruodžio 20 d. | Patvirtintas mokymo planas |
| 1.4. | Parengti mokymo programų, įskaitant saugai svarbių pareigybių ir jų rezervo parengimo mokymo programas, peržiūrėjimo grafiką | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | kasmet iki sausio 31 d. | Patvirtintas mokymų programų peržiūrėjimo grafikas |
| 1.5. | Peržiūrėti Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės ilgalaikio aprūpinimo darbuotojais, kurių pareigybės svarbios saugai užtikrinti, programą | PS | - | 2018-12-31 vėliau kartą per 5 metus | Patvirtinta programa |
| 2. | Veiklos vykdymas | | | | |
| <i>Kompetencijų užtikrinimas pagal saugai svarbiais pareigybes</i> | | | | | |
| 2.1. | Užtikrinti perkeliamų/priimamų darbuotojų, kurių pareigybės svarbios saugai užtikrinti, atitikimą pareigybinėse instrukcijose nustatytiems reikalavimams | PS | - | Nuolat | Perkeltas/priimtas darbuotojas |

| | | |
|-----------|--|--------------|
| PRIEMONĖS | Ilgalaikis VĮ Ignalinos AE saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų kompetencijų užtikrinimo planas | 4 lapas iš 6 |
|-----------|--|--------------|

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Vykdytojas | Bendravykdis | Įvykdymo data | Dokumentas, patvirtinantis įvykdymą |
|---|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|--|
| 2.2. | Peržiūrėti VĮ IAE pareigybių, svarbių branduolinei, radiacinei, fizinei saugai užtikrinti, sąrašą (toliau – sąrašas) | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | Įmonės organizacinio pakeitimo įgyvendinimo priemonių planų nustatytais terminais | Suderintas su VATESI generalinio direktoriaus patvirtintas sąrašas |
| 2.3. | Atlikti personalo, nurodyto 2.1.p. sąrašė, parengimo poreikio analizę | PS | - | Per 2 savaites po 2.2.p įvykdymo | Atlikta analizė |
| 2.4. | Parengti pirminio mokymo pareigoms grafiką pagal atliktos 2.2.p. analizės rezultatus | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | Per 2 savaites po 2.3 p. įvykdymo | Patvirtintas grafikas |
| 2.5. | Parengti saugai svarbių pareigybių ruošimo mokymo programas ir egzaminų bilietus (esant poreikiui) | PS, Struktūrinių padalinių vadovai | - | Per mėnesį po 2.3 p. įvykdymo | Patvirtintos mokymo programos ir egzaminų bilietai |
| 2.6. | Organizuoti personalo, nurodyto grafike pagal 2.3.p., mokymą ir atestavimą | PS, Struktūrinių padalinių vadovai | - | 2.4.p. nurodytu grafiku nustatytais terminais | Atestavimo protokolai |
| <i>Kompetencijų užtikrinimas pagal saugai svarbių pareigybių rezervą</i> | | | | | |
| 2.7. | Atlikti saugai svarbių pareigybių rezervo pagal peržiūrėtą VĮ IAE pareigybių, svarbių branduolinei, radiacinei, fizinei saugai užtikrinti, sąrašą, užtikrinimo analizę | PS | - | Per mėnesį po 2.2.p įvykdymo | Atlikta analizė |
| 2.8. | Peržiūrėti VĮ Ignalinos AE rezervo pagal pareigybes, svarbias saugai užtikrinti, sąrašą (toliau – rezervo sąrašas) | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | Per mėnesį po 2.7.p įvykdymo | Patvirtintas rezervo sąrašas |

| | | |
|-----------|--|--------------|
| PRIEMONĖS | Ilgalaikis VĮ Ignalinos AE saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų kompetencijų užtikrinimo planas | 5 lapas iš 6 |
|-----------|--|--------------|

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Vykdytojas | Bendravykdis | Įvykdymo data | Dokumentas, patvirtinantis įvykdymą |
|-----------|---|---------------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 2.9. | Atlikti personalo pagal 2.7.p. nurodytą rezervo sąrašą parengimo poreikio analizę | PS | - | Per 2 savaites po 2.8 p. įvykdymo | Atlikta analizė |
| 2.10. | Parengti mokymo pareigoms grafiką pagal atliktos 2.8.p. analizės rezultatus | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | Per 2 savaites po 2.9 p. įvykdymo | Patvirtintas grafikas |
| 2.11. | Parengti saugai svarbių pareigybių rezervui užtikrinti ruošimo mokymo programas ir egzaminų bilietus (esant poreikiui) | PS Struktūrinių padalinių vadovai | - | Per mėnesį po 2.10 p. įvykdymo | Patvirtintos mokymo programos ir egzaminų bilietai |
| 2.12. | Organizuoti personalo, nurodyto grafike pagal 2.9.p., mokymą ir atestavimą | PS, Struktūrinių padalinių vadovai | - | 2.10.p. nurodytu grafiku nustatytais terminais | Atestavimo protokolai |
| 3. | Saugai svarbių pareigybių darbuotojų kvalifikacijos kėlimas ir palaikymas | | | | |
| 3.1. | Vykdyti privalomus periodinius mokymus ir atestavimą iš radiacinės saugos, atestavimą iš gaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos, apsaugos nuo elektros, pareigoms, atlikti pavojingus darbus | PS Struktūrinių padalinių vadovai | - | Pagal įmonės nustatyta tvarką ir periodiškumą | Atestavimo protokolai |
| 3.2. | Kvalifikacijos kėlimas Lietuvos ir užsienio mokymo įstaigose | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | Pagal metinį IAE personalo mokymo planą | Mokymo plano vykdymo ataskaita |
| 4. | Saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų žinių išsaugojimas | | | | |
| 4.1. | Analizuoti VĮ IAE darbuotojų, su kuriais planuojama nutraukti darbo sutartis dėl Ignalinos atominės elektrinės pirmojo ir antrojo blokų eksploatavimo užbaigimo, sąrašus, siekiant nustatyti atleidžiamuosius saugai svarbiose pareigybėse dirbančius darbuotojus | PS | - | nuolat | Atlikta analizė |

| | | |
|-----------|--|--------------|
| PRIEMONĖS | Ilgalaikis VĮ Ignalinos AE saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų kompetencijų užtikrinimo planas | 6 lapas iš 6 |
|-----------|--|--------------|

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Vykdytojas | Bendravikdis | Įvykdymo data | Dokumentas, patvirtinantis įvykdymą |
|----------|--|------------|--------------------------------|---------------|---|
| 4.2. | Įvertinti atleidžiamų saugai svarbiose pareigybėse dirbančių darbuotojų išsaugojimo įmonėje galimybę | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | Nuolat | Darbuotojo profesinės karjeros ugdymo individualus planas |
| 4.3. | Vykdyti atleidžiamųjų darbuotojų, dirbančių saugai svarbiose pareigybėse, žinių išsaugojimo ir perdavimo priemonės (esant poreikiui) | PS | Struktūrinių padalinių vadovai | nuolat | Laiku įvykdytos žinių išsaugojimo ir perdavimo priemonės |